



Extrait Catalogue des Formations et Ateliers | 2022-2023 |

**Entreprises
Collectivités
Associations**

**| Stéphanie Hernandez
07 83 36 28 81 |**

**Stéphanie
Hernandez**

Stéphanie Hernandez Orthopédagogie SAS
2 Impasse du Château de Mons
31280 MONS

Tél. 07 83 36 28 81
email@stephanie-hernandez.fr
www.stephanie-hernandez.fr

RCS Toulouse : 891 328 833 00019
N° déclaration activité prestataire
de formation : 7631101

Pourquoi proposer ce catalogue ?

A l'avenir, un salarié changera plusieurs fois de métiers ; soit parce qu'il l'a décidé, soit par obligation. Confrontés à la nécessité de se former régulièrement pour s'adapter au marché de l'emploi, certains refuseront, subiront, se démotiveront, stagneront, abandonneront. Se former c'est aussi évoluer, trouver du sens, prendre d'autres responsabilités, développer de nouvelles compétences pour apprendre de son potentiel (ou (re)prendre sa place).

C'est pourquoi, S.H.O accompagne les entreprises, les collectivités, les associations qui ont besoin de :

- Donner l'accès à leurs salariés à une compétence utile pour demain : « Apprendre à Apprendre » pour aborder leurs formations sereinement et faire évoluer leurs compétences professionnelles clés
- Former leurs formateurs, enseignants, bénévoles à construire et adapter leurs formats et animation pour un engagement durable de leurs différents publics
- Former leurs managers à comprendre le fonctionnement du cerveau dans les apprentissages, l'intelligence émotionnelle, l'organisation...
- Se démarquer de leurs concurrents pour proposer à leurs salariés, freelances, sous-traitants de comprendre les compétences comportementales indispensables à un développement personnel et professionnel

S.H.O. accompagne les managers, salariés des entreprises, des collectivités associations, pour :

- aider à comprendre les mécanismes de la motivation et construire une équipe ou une collaboration motivée sur la durée
- découvrir les mécanismes de la prise de décision et adapter les messages à ses collaborateurs ou autres services
- découvrir l'impact de l'intelligence émotionnelle sur soi et ses collaborateurs

Stéphanie Hernandez Orthopédagogie SAS est une société de conseils en pédagogie, spécialisée dans l'orthopédagogie, science de l'éducation, basée sur les sciences cognitives et pédagogiques, les neurosciences.

Elle accompagne les individuels ou les équipes à mieux connaître leur propre fonctionnement pour apprendre (attention, compréhension, mémorisation, motivation, métacognition) pour prendre plaisir à se former tout au long de sa vie et évoluer. Les différentes études en sciences cognitives et en neurosciences permettent aujourd'hui de mieux comprendre le fonctionnement des apprentissages et d'adapter pour intéresser la majorité des apprenants et préserver leur motivation. La société a un numéro de déclaration d'activité de prestataire de formation : **7631 1032531**.

Comment faisons-nous ? Les participants entrent immédiatement dans une démarche active et apprennent par l'expérience. Le format crée les conditions pour motiver et rendre les participants acteurs de leur formation. Il est adapté pour s'adresser à la majorité des apprenants et répondre à leurs intérêts et

motivation. Méthodes et pédagogies actives, ludiques, personnalisation de la formation (petits groupes), pour apprendre avec plaisir tout au long de sa vie et développer de nouvelles compétences.

Nos formations sont adaptées à vos besoins après échanges sur vos objectifs et vos attentes.

Des ateliers de découverte, de sensibilisation, team building, activités en complément de votre conférence ou séminaire de 1 à 3 heures peuvent être organisés sur les thèmes du catalogue ou en lien avec les apprentissages ou soft skills (compétences comportementales).

Contact :

Stéphanie Hernandez

07 83 36 28 81

shernandez.orthopedagogie@gmail.com

www.stephanie-hernandez.fr

Catalogue Formations/Ateliers Entreprises, Collectivités, Associations

APPRENDRE A APPRENDRE

AA#01 STRATEGIES POUR APPRENDRE PLUS EFFICACEMENT

AA#02 INVITEZ LES SCIENCES COGNITIVES DANS VOS FORMATIONS, ANIMATIONS, ACCOMPAGNEMENTS SCOLAIRES

AA#03 COMPRENDRE LE CERVEAU DANS LES APPRENTISSAGES

AA#04 COMPRENDRE ET DEVELOPPER L'ATTENTION

AA#05 MAITRISER LA MEMORISATION, MNEMOTECHNIQUES

AA#06 METACOGNITION (PRENDRE CONSCIENCE DE SON FONCTIONNEMENT COGNITIF POUR APPRENDRE)

AA#07 RENDRE SON APPRENTISSAGE ACTIF

AA#08 TROUBLES DES APPRENTISSAGES - DYS : COMPRENDRE LES IMPACTS SUR LES APPRENTISSAGES ET LES ACTIVITES PROFESSIONNELLES

AA#09 UNE COMPETENCE CLE : APPRENDRE A APPRENDRE

AA#10 COMMENT FAIRE DES ERREURS, ECHOUER, ETRE CRITIQUE.E, C'EST BIEN UN LEVIER DE REUSSITE !

AA#11 FLEXIBILITE COGNITIVE (FLEXIBILITE MENTALE)

AA#12 CONNAITRE ET COMPRENDRE LES DIFFICULTES ET STRATEGIES DE COMPREHENSION

AA#13 COMPRENDRE L'INTERET DU JEU POUR L'INTEGRER DANS LES FORMATIONS, ANIMATIONS, ACCOMPAGNEMENTS

AA#14 AUTO-APPRENTISSAGE : METHODOLOGIE ET ACCOMPAGNEMENT POUR APPRENDRE SEUL.E

COMPETENCES COMPORTEMENTALES - SOFT SKILLS (répondre aux attentes des sociétés d'ici 2030)

Gestion du temps, organisation, synthèse, mémorisation

GT#01 MIEUX GERER SON TEMPS, GAGNER DU TEMPS, PRIORISER

GT#02 PRISE DE NOTES RAPIDE ET EFFICACE AVEC MEMORISATION DURABLE

GT#03 LECTURE RAPIDE ET MEMORISATION DURABLE

GT#04 PENSEE VISUELLE (CARTE MENTALE, SKETCHNOTING, PICTOGRAMME, ...) : SYNTHESE, MEMORISATION, STRUCTURE

Communication, gestion émotionnelle, motivation,

CO#01 COMMUNICATION ORALE (SE PREPARER, ETRE PERCUTANT EN PUBLIC, ETRE A L'AISE A L'ORAL)

CO#02 COMMUNICATION POSITIVE (ECOUTE ACTIVE, SAVOIR DIRE NON, ASSERTIVITE, GERER LES CONFLITS)

CO#03 COMMUNICATION ECRITE (COMPRENDRE, REDIGER EFFICACEMENT, FAIRE COURT, ORTHOGAPHE)

CO#04 CONFIANCE ET ESTIME DE SOI, TALENTS, VALEURS, VISION (MIEUX SE CONNAITRE)

CO#05 EMPATHIE, COMPASSION, PRISE DE RECU, GERER LES EMOTIONS

CO#06 COMPRENDRE LE STRESS ET TECHNIQUES POUR MIEUX LE GERER

CO#07 MOTIVATION, PROCRASTINATION : 5 ASTUCES

Créativité, curiosité, résolution de problèmes, logique, flexibilité, prise de décision

CR#01 EVEILLER SA CURIOSITE

CR#02 COMPRENDRE ET DEVELOPPER SA CREATIVITE, SES IDEES, SON IMAGINATION

CR#03 SE DEMARQUER, CULTIVER SON ORIGINALITE

CR#04 PRISE DE DECISION : RATIONNELLE ET INTUITIVE

CR#05 CHANGEMENT : ADOPTEZ LA FLEXIBILITE

Ateliers

AT#01 ESCAPE GAME : ENIGMES DANS LE CERVEAU (DUREE : 30-60 MINUTES, SUR DEVIS)

AT#02 ESCAPE GAME : ENIGMES POUR GERER SON ATTENTION (DUREE : 30-60 MINUTES, SUR DEVIS)

AT#03 ESCAPE GAME : ENIGMES MEMORY (DUREE : 30-60 MINUTES, SUR DEVIS)

Apprendre à Apprendre (mieux se connaître et développer ses habiletés cognitives)

Les tendances indiquent que chaque salarié va devenir responsable de sa formation pour évoluer tout au long de sa carrière professionnelle. En la matière, utiliser les compétences comme les « **stratégies pour apprendre** » ou « **l'apprentissage actif** » sera un atout dans les années à venir.

Avant de proposer à un salarié une formation, il est préférable de vérifier si le salarié a les compétences pour apprendre. Si c'est le cas, la formation en sera plus efficace. Sinon, une formation « Apprendre à Apprendre » permet de mieux connaître sa propre stratégie pour apprendre, les techniques pour mémoriser, se motiver et s'impliquer dans la formation pour transférer ses nouvelles compétences dans sa situation professionnelle plus facilement.

Cf. Document OCDE sur les compétences à développer dans la scolarité : [Skills for 2030 concept note.pdf \(oecd.org\)](#)

Maria Montessori, médecin et pédagogue italienne

' La joie d'apprendre est autant indispensable à l'intelligence que la respiration au coureur'

AA#01 Stratégies pour apprendre plus efficacement

Le Descriptif

Expliquer les bases du fonctionnement du cerveau améliore la confiance et la motivation, lève les freins sur les neuromythes. Découvrir ses propres stratégies pour apprendre, comprendre l'importance de l'attention et maîtriser ses techniques de mémorisation, c'est se former plus efficacement et s'approprier de nouvelles compétences.

Les Objectifs

A l'issue de cette formation, le participant sera capable de :

- Découvrir le fonctionnement du cerveau dans les apprentissages
- Connaître, comprendre et utiliser ses propres stratégies pour apprendre
- S'appuyer sur son potentiel pour se développer tout au long de sa vie
- Analyser ses erreurs et progresser
- Organiser son propre apprentissage pour devenir acteur de son développement

Pour aborder ses futures formations plus sereinement, en toute autonomie et en confiance.

La progression pédagogique

- Découvrir le fonctionnement du cerveau dans les apprentissages, décrypter les croyances générales et ses freins
- De comprendre et utiliser ses propres stratégies pour apprendre (son style d'apprentissage, attention, compréhension, mémorisation, ...)

- Organiser et maîtriser son propre apprentissage (gérer son temps, aborder de nouvelles connaissances, de les appliquer)
- Découvrir et s'appuyer sur son potentiel, ses talents, savoir gérer ses émotions
- Découvrir la métacognition pour progresser
- Bonus : découvrir la pensée visuelle pour mieux s'approprier les nouvelles connaissances

Le Public

Tout public

Les Prérequis

Aucun prérequis est nécessaire pour suivre cette formation

Un échange individuel est possible pour préciser les besoins de chacun et adapter la formation.



Cycle

Participants : 10 max

Tarif : sur devis

[Sommaire](#)

AA#02 Invitez les sciences cognitives dans vos formations, animations, accompagnements scolaires

Le Descriptif

Découvrir le fonctionnement du cerveau, l'importance de l'attention et les différents styles d'apprentissage (et le sien) pour s'adresser à tous les apprenants grâce aux apports des sciences cognitives et des neurosciences. Adapter son format au fonctionnement du cerveau quand il apprend, maintenir l'attention et l'engagement de ses apprenants, augmenter leur mémorisation sur la durée.

Les Objectifs

A l'issue de cette formation, le participant sera capable d'insérer les apports des sciences cognitives, des neurosciences dans l'animation ou le format de ses formations pour intéresser le plus grand nombre d'apprenants :

- Découvrir le fonctionnement du cerveau pour adapter ses animations et ses outils numériques
- Connaître l'importance de l'attention pour maintenir l'intérêt et la motivation de son public
- Approfondir la mémoire pour aider ses apprenants à mémoriser à long terme et plus facilement
- Comprendre les différents styles d'apprentissage (et le sien) pour centrer ses formations sur ses apprenants

La progression pédagogique

- Découverte du cerveau dans les apprentissages (son fonctionnement, développement, ses capacités, neuromythes, émotions).
- Pourquoi l'attention, c'est important. Techniques pour relancer, maintenir, capter l'intérêt de son public (attention, concentration, biorythme)

- Réfléchir pour concevoir ou adapter le format, stimuler avec des outils ou des techniques, utiliser des stratégies de motivation et d'émotions.
- Connaître la mémoire pour aider ses apprenants à mémoriser plus facilement sur le long terme, découvrir les mnémotechniques pour les utiliser
- Découvrir les différents styles d'apprentissage (et le sien) pour adapter ses formations à tous.
- Réfléchir comment concevoir et adapter son format, s'appuyer sur des outils, des techniques.
- Bonus : découverte et partage d'outils collaboratifs pour impliquer activement l'apprenant.
- Bonus* : apports spécifiques seulement pour les formateurs avec publics FLE, analphabète ou illettré
- Bonus** : apports spécifiques pour les animateurs (faire participer grâce aux émotions, ludopédagogie, coopération...)

Le Public

Cette formation s'adresse aux :

- Formateurs
- Formateurs occasionnels
- Animateurs
- Accompagnants en soutien et aide scolaires
- Bénévoles en soutien et aide scolaires
- Professeurs des écoles, Enseignants
- Coachs scolaires
- Autres publics : merci de nous contacter pour adapter aux besoins du public

Les Prérequis

Aucun prérequis est nécessaire pour suivre cette formation



2 x 07h00

Participants : 2-14 max

Tarif : sur devis

[Sommaire](#)

COMPETENCES COMPORTEMENTALES - SOFT SKILLS (répondre aux attentes des sociétés d'ici 2030)

Apprendre les compétences comportementales (ou soft skills), c'est comprendre leur fonctionnement et les mettre en pratique par la répétition dans sa réalité professionnelle ou personnelle pour atteindre un objectif visé (soit par le salarié, soit par le manager ou l'entreprise).

Les formations proposées permettent de :

1. acquérir des connaissances,
2. se lancer et expérimenter ces compétences en toute sécurité dans différents contextes
3. installer les habitudes dans sa réalité (grâce aux rétroactions et suivis sur le terrain)
4. évaluer et valoriser ses progressions

Cf. [futureskills.pearson.com](https://futureskills.pearson.com/technical-report.pdf) : [technical-report.pdf \(pearson.com\)](https://futureskills.pearson.com/technical-report.pdf)

Stéphanie Hernandez, orthopédagogue

« Les compétences comportementales sont essentielles pour prendre de l'envergure. »

COMPETENCES COMPORTEMENTALES - SOFT SKILLS

Gestion du temps, organisation, synthèse, mémorisation

Dans un monde en perpétuel mouvement, face à l'augmentation de l'infobésité, nous sommes sans cesse captés et attirés par beaucoup d'informations ou tâches ou activités personnelles ou professionnelles. Courir après le temps montre que nous ne contrôlons plus, cela génère du stress, de la culpabilité, des reproches.

Les formations proposées permettent de :

1. découvrir les voleurs de temps, les distracteurs, mettre en place des actions concrètes pour diminuer la surcharge et mieux gérer son temps
2. s'approprier des outils pour mieux s'organiser et mettre en pratique pour installer les habitudes et se centrer sur les activités à valeur ajoutée
3. Etre synthétique, transmettre un message court et clair pour communiquer l'essentiel, prendre du recul et confiance dans son écrit
4. Mémoriser en toute situation personnelle ou professionnelle, car nous sommes capables, nous n'avons pas appris ou nous avons des croyances. Libérez votre potentiel mnémonique et passez à l'action.

«Mieux vaut apprendre avec son cortex que par coeur.»

Stéphanie Hernandez, orthopédagogue

GT#02 Prise de notes rapide et efficace avec mémorisation durable

Cette formation s'adresse aux :
Collaborateurs qui souhaitent maîtriser leur prise de notes, mémoriser pour s'en servir.

Le Descriptif

Prendre des notes, c'est choisir l'essentiel et noter intelligemment pour préparer une synthèse. Et en plus pouvoir les mémoriser durablement, cela vous donne l'avantage. Vous avez envie de prendre des notes efficaces, qui vous aident à comprendre, à synthétiser, à mémoriser pour vous en servir. C'est l'objectif de cette formation.

Les Objectifs

A l'issue de cette formation, vous serez capables de :

- Adapter votre prise de notes à différentes situations (que vous rencontrez dans vos activités)
- Prendre des notes et de les mémoriser durablement pour vous en servir (discussion, débat, réunion, conférence, ...) si besoin

La Progression pédagogique

- Découvrir et analyser votre propre prise de notes
- Aborder le fonctionnement du cerveau quand il perçoit les informations, les messages et quand il les mémorise
- Découvrir votre propre fonctionnement quand vous traitez les informations pour adapter votre prise de notes.
- Découvrir 2 méthodes pour prendre des notes
- Mettre en pratique et adapter à vos besoins
- Définir un plan d'actions pour mettre en pratique et installer les habitudes

Les Prérequis

Les participants prépareront 3 exemples de situations rencontrées sur lesquelles ils travailleront et 1 exemple de réussite

 **1+1 jour – 2 x 07h00**
½ jr suivi – 1 x 03h30

Participants : 3-10 max

Tarif : sur devis

[Sommaire](#)

Le Public

CO#07 Motivation, procrastination : 5 astuces

- Suivi du formateur : rétroactions et point individuel sur le plan d'action

Le Descriptif

Procrastiner, c'est remettre à demain ce que l'on peut faire d'important le jour même. Le cerveau aime procrastiner de temps en temps ; par contre quand cela devient un frein ou régulier, il est temps de mieux comprendre son comportement pour agir et limiter les dérives. L'impact de la démotivation influence la procrastination. La motivation est un levier fort pour diminuer la procrastination.

Les Objectifs

À l'issue de cette formation, vous serez capables de :

- Découvrir le fonctionnement de la motivation
- Comprendre l'origine de la procrastination, ses effets sur soi et les autres
- Comprendre ce qui vous motive et comment vous remotiver avec un outil simple
- Analyser son comportement, les déclencheurs pour préparer un plan d'actions et installer les habitudes pour anticiper et éviter la procrastination

La Progression pédagogique

- Tout savoir sur la motivation, la démotivation
- Comprendre son propre fonctionnement pour se motiver ou se démotiver
- Analyser sa motivation, s'appuyer sur un outil simple pour se remotiver
- Tout savoir sur la procrastination
- Analyser son propre comportement, les déclencheurs, ses points forts et axes d'amélioration pour préparer un plan d'actions
- Apports d'un coach
- Aborder différentes techniques pour diminuer la procrastination ou l'anticiper
- Préparer son plan d'action, mettre en pratique en formation certaines situations, passer à l'action après la formation

Le Public

Collaborateurs qui veulent comprendre et mieux gérer leur procrastination ou comprendre comment se motiver ou motiver les autres.

Les Prérequis

Les participants choisiront 3 situations où ils procrastinent régulièrement et 1 situation où ils ne reportent pas. Ils sélectionneront une personne connue pour sa bonne gestion de sa procrastination et de sa motivation.

 **1+1 jour – 2 x 07h00**
1/2 jr suivi – 1 x 03h00

Participants : 10 max

Tarif : sur devis

[Sommaire](#)

CR#01 Eveillez votre curiosité

- Suivi du formateur : rétroactions et point individuel sur le plan d'actions

Le Descriptif

Cette compétence est recherchée par les entreprises parce qu'elle répond au besoin de nouvelles solutions et de sortir du cadre habituel. Petits, nous étions curieux « pourquoi ? pourquoi ? », parfois même nous avons entendu « être curieux est un vilain défaut ». Aujourd'hui et à l'avenir les entreprises ont besoin que leurs collaborateurs s'en servent.

Les Objectifs

A l'issue de cette formation, vous serez capables de :

- Comprendre le rôle de la curiosité et ses effets sur soi et les autres, les bénéfices en entreprise
- Analyser son comportement de « curieux » (ses points forts et axes d'amélioration) pour préparer son plan d'actions
- Aborder une compétence en lien : la critique constructive
- Mettre en pratique dans différentes situations pour découvrir les résultats et les bénéfices

La Progression pédagogique

- Curiosité : comprendre et découvrir ses bénéfices, la valoriser auprès de ses collaborateurs ou de son entourage
- Techniques de « curiosité » à découvrir et utiliser
- Biais cognitifs : impacts sur notre jugement, curiosité, esprit critique en entreprise
- Se mettre en situation en individuel et en groupe
- Analyser son comportement avant, pendant, après la formation comme « curieux », ses croyances, biais cognitifs et limites
- Préparer son plan d'actions et agir après la formation pour installer les habitudes
- Aborder l'esprit critique, poser des questions ouvertes, constructives, hors du cadre
- Apports d'un chef d'entreprise, manager

Le Public

Collaborateurs qui veulent comprendre les bénéfices d'être curieux et de faire évoluer les pratiques de leurs entreprises par le questionnement.

Les Prérequis

Les participants choisiront 3 situations où ils auraient pu être curieux et une situation où ils ont été curieux. Il sélectionneront une personne connue pour son esprit critique et constructif.

 **1+1 jour – 2 x 07h00**
1/2 jr suivi – 1 x 03h00

Participants : 10 max

Tarif : sur devis

[Sommaire](#)

CR#03 : Se démarquer, cultiver son originalité

Le Descriptif

Jusqu'à présent, les mêmes diplômes, les mêmes réseaux, les mêmes parcours, les mêmes expériences, les mêmes profils consensuels permettaient aux sociétés d'avancer et d'être rassurées sur leurs collaborateurs. Aujourd'hui elles recherchent des profils variés, des personnalités fortes, avec des visions différentes pour rester concurrentielles, inventer un nouveau futur. Il est terminé le temps où tout le monde se ressemble, aujourd'hui c'est le moment de prendre sa place et de se démarquer.

Les Objectifs

A l'issue de cette formation, vous serez capables de :

- Vous appuyez sur votre originalité et de l'assumer
- Définir des objectifs personnels et professionnels pour mettre en pratique et développer votre originalité

La Progression pédagogique

- Originalité ? qu'est-ce qui vous démarque des autres en entreprise
- Auto-diagnostic pour approfondir et valoriser votre originalité
- Assumer son originalité, sa différence comment la cultiver, travailler vos passions, talents, motivations, arrêter de se comparer et prendre confiance
- Définir des objectifs personnels et professionnels pour mettre en pratique et développer votre originalité
- Suivi du formateur : rétroactions et point individuel sur le plan d'actions

Le Public

Collaborateurs qui souhaitent sauter le pas pour afficher leur différence et rester eux-mêmes.

Les Prérequis

Les participants choisiront 3 personnes connues ou pas qu'ils trouvent originales.

 **1+1 jour – 2 x 07h00**
1/2 jr suivi – 1 x 03h00

Participants : 10 max

Tarif : sur devis

[Sommaire](#)

CR#05 : Changement : adoptez la flexibilité pour agir avec justesse

Le Descriptif

Etre flexible, c'est s'adapter à toute nouvelle situation. Nous faisons face à un monde en perpétuel changement et la COVID 19 a obligé les entreprises et les salariés à s'adapter et devenir plus flexibles. Gérer l'incertitude, la complexité, l'ambiguïté, le changement peut être une source de stress, de contrainte. La flexibilité est une fonction que nous utilisons dans toute situation d'apprentissage depuis notre naissance. C'est une compétence à comprendre et développer pour gagner en confort, efficacité et mieux vivre le monde actuel.

Les Objectifs

A l'issue de cette formation, vous serez capables de :

- Comprendre les effets de la flexibilité sur vous
- Adopter la flexibilité dans différentes situations
- Utiliser les 2 modes dans différentes situations
- Définir des objectifs personnels et professionnels pour mettre en pratique et développer notre prise de décision

La Progression pédagogique

- Découvrir les effets de la flexibilité sur le cerveau, ses conséquences et avantages
- Auto-diagnostic pour comprendre, découvrir vos points forts et développer vos axes d'amélioration
- S'entraîner à dé
- Aborder le lâcher prise et ses avantages, utiliser des outils simples en pratique
- Développer la flexibilité dans votre quotidien professionnel grâce à une attitude positive et constructive
- Définir des objectifs personnels et professionnels pour mettre en pratique et

développer son lâcher prise tout en restant engagé.

- Suivi du formateur : rétroactions et point individuel sur le plan d'actions

Le Public

Collaborateurs qui souhaitent mieux vivre les changements pour gagner en confort et en efficacité.

Les Prérequis

Les participants choisiront 3 situations de changement qui seront analysées et mises en pratique.

 **1+1 jour – 2 x 07h00**
1/2 jr suivi – 1 x 03h00

Participants : 10 max

Tarif : sur devis

[Sommaire](#)

Notes :

- 1- La durée des modules de formation est flexible et s'adapte à vos besoins. Cependant, il est préférable d'organiser une formation en 2 temps minimum pour faciliter l'appropriation des connaissances et des compétences.
- 2- Des ateliers peuvent être organisés selon les thèmes en lien avec les apprentissages et transposés dans le cadre de l'entreprise, collectivité, association. Un devis spécifique sera réalisé après échange et définition de vos objectifs

Stéphanie Hernandez ORTHOPEDAGOGIE